



คำสั่งเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ที่ ๑๕๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน มีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลศรีสุนทร ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ บรรลุเป็นไปตามวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ฯ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการ พร้อมทั้งกำหนดความรับผิดชอบ ดังนี้

คณะกรรมการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุจินดา กองแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวรายุทธ หลวงแก้ว	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการ
๓. นางสาวปลื้มจิต บุญวิสูตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวปฐิมาภรณ์ สืบวิเศษ	นักประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการ
๕. นายธีรวัฒน์ ดุสงัด	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีสุกัลย์ การวิจิตร	นิติกร	คณะกรรมการ
๗. นางสาวชลิตา ไชยสัตย์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาววรลักษณ์ ย่อมใหญ่	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขึ้น

เว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน

๒. จัดเตรียม ประสานงานส่งรายชื่อบุคลากรเทศบาลตำบลศรีสุนทร ที่ปฏิบัติงานระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน(IIT)

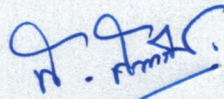
๓. ประชาสัมพันธ์ แนะนำ ให้คำปรึกษาแก่บุคลากรและประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมารับบริการ หรือมาติดต่อเทศบาล ประกอบด้วย ผู้เสียภาษี ผู้ขอการอนุมัติอนุญาต ผู้ขอรับสวัสดิการต่าง ๆ บริษัทผู้เสนองานซื้อจ้าง ที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหาร การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการทำงานด้านต่าง ๆ การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน และภายนอก(EIT)

๔. ประชาสัมพันธ์ แนะนำวิธีการ ขั้นตอน ช่องทางเข้าระบบการประเมิน ITA Online เช่น QR code หรือ Web responsive ที่เว็บไซต์ภายในหน่วยงาน หรือการประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงานด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรเทศบาล ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ สามารถเข้าสู่ระบบการประเมิน ITA Online ได้ด้วยตนเอง ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดทำ รวบรวมเอกสารหลักฐาน และประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน และภายนอก ตามรอบการประเมิน ITA ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางติวรัตน์ ตันพงศ์เจริญ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่ ต่อ ๑๙

ที่ ภก ๕๓๐๐๑/

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติคำสั่งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)”

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน มีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๒. ข้อเท็จจริง/ข้อรายงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

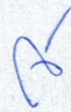
แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ เป็นตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

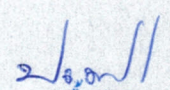
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลศรีสุนทร มีคะแนนประเมิน ๕๖.๑๖ คะแนน ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

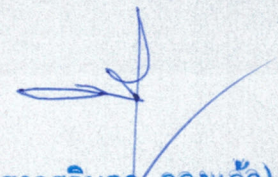
๓. ข้อพิจารณา

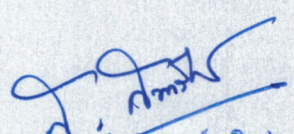
เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลศรีสุนทร ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ บรรลุเป็นไปตามวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ฯ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงาน พร้อมทั้งกำหนดความรับผิดชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

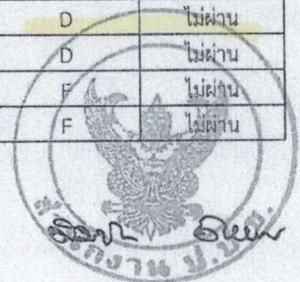

(นางสาวชลิตา ไชยสัตย์)
นักทรัพยากรปฏิบัติการ


(นางสาวปลื้มจิต บุญวิสูตร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


(นางสาวสุจินดา กองแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นางสาวตวรรณ ตันพงศ์เจริญ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร

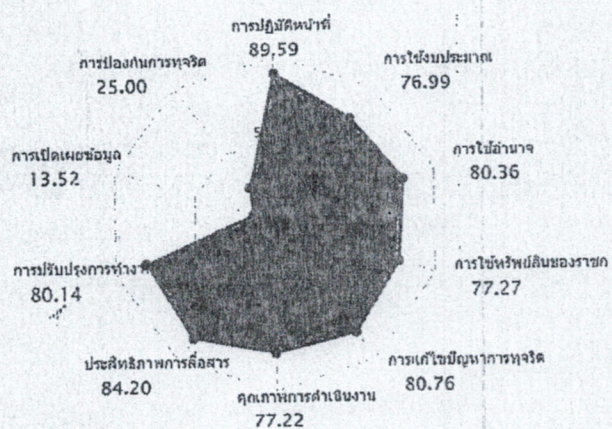
ที่	จังหวัด	หน่วยงาน	คะแนน 2562	คะแนน 2563	ระดับผลการ ประเมิน	ค่าเป้าหมาย แผนแม่บทฯ*
1261	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลบ่อไทย	52.20	81.45	B	ไม่ผ่าน
1262	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลบัววัฒนา	64.00	70.37	C	ไม่ผ่าน
1263	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลบ้านโคกขันธ์	70.16	74.22	C	ไม่ผ่าน
1264	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลพุดเตย	59.87	70.55	C	ไม่ผ่าน
1265	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลวังชมพู	56.63	61.71	D	ไม่ผ่าน
1266	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลวังโป่ง	65.89	94.07	A	ผ่าน
1267	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลศาลาลาย	61.67	59.71	D	ไม่ผ่าน
1268	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลสว่างวัฒนา	52.13	87.46	A	ผ่าน
1269	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลหนองไผ่	64.53	92.73	A	ผ่าน
1270	เพชรบูรณ์	เทศบาลตำบลหล่มเก่า	59.12	83.26	B	ไม่ผ่าน
1271	แพร่	เทศบาลตำบลช่อแฮ	52.38	58.06	D	ไม่ผ่าน
1272	แพร่	เทศบาลตำบลเด่นชัย	47.86	51.56	E	ไม่ผ่าน
1273	แพร่	เทศบาลตำบลทุ่งกวาว	52.83	51.91	E	ไม่ผ่าน
1274	แพร่	เทศบาลตำบลทุ่งไผ่	85.51	78.38	B	ไม่ผ่าน
1275	แพร่	เทศบาลตำบลบ้านถิ่น	58.66	52.64	E	ไม่ผ่าน
1276	แพร่	เทศบาลตำบลบ้านปิน	56.23	58.44	D	ไม่ผ่าน
1277	แพร่	เทศบาลตำบลบ้านเวียง	45.60	66.97	C	ไม่ผ่าน
1278	แพร่	เทศบาลตำบลปางป่าหวาย	91.49	87.02	A	ผ่าน
1279	แพร่	เทศบาลตำบลปากกา	52.99	60.09	D	ไม่ผ่าน
1280	แพร่	เทศบาลตำบลป่าเมต	46.01	62.15	D	ไม่ผ่าน
1281	แพร่	เทศบาลตำบลแม่คำมี	86.54	87.02	A	ผ่าน
1282	แพร่	เทศบาลตำบลแม่จั่ว	75.57	48.74	F	ไม่ผ่าน
1283	แพร่	เทศบาลตำบลแม่ป่าน	76.09	74.40	C	ไม่ผ่าน
1284	แพร่	เทศบาลตำบลแม่ลานนา	50.38	56.30	D	ไม่ผ่าน
1285	แพร่	เทศบาลตำบลแม่หล่าย	73.98	70.24	C	ไม่ผ่าน
1286	แพร่	เทศบาลตำบลร่องกาว	64.07	74.95	C	ไม่ผ่าน
1287	แพร่	เทศบาลตำบลวังชิ้น	47.45	62.59	D	ไม่ผ่าน
1288	แพร่	เทศบาลตำบลวังหงส์	57.65	61.56	D	ไม่ผ่าน
1289	แพร่	เทศบาลตำบลเวียงต้า	79.68	54.27	E	ไม่ผ่าน
1290	แพร่	เทศบาลตำบลสวนเขื่อน	47.98	67.26	C	ไม่ผ่าน
1291	แพร่	เทศบาลตำบลสอง	71.89	61.03	D	ไม่ผ่าน
1292	แพร่	เทศบาลตำบลสูงเม่น	72.36	58.04	D	ไม่ผ่าน
1293	แพร่	เทศบาลตำบลหนองม่วงไข่	45.92	56.31	D	ไม่ผ่าน
1294	แพร่	เทศบาลตำบลห้วยหม้าย	57.16	50.65	E	ไม่ผ่าน
1295	แพร่	เทศบาลตำบลห้วยอ้อ	80.02	87.63	A	ผ่าน
1296	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลกะรน	71.11	58.94	D	ไม่ผ่าน
1297	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลฉลอง	71.70	59.67	D	ไม่ผ่าน
1298	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลเชิงทะเล	62.81	67.73	C	ไม่ผ่าน
1299	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลเทพกระษัตรี	54.98	49.49	F	ไม่ผ่าน
1300	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลป่าคลอก	70.77	73.04	C	ไม่ผ่าน
1301	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลรัษฎา	60.01	58.92	D	ไม่ผ่าน
1302	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลราไวย์	66.40	65.27	C	ไม่ผ่าน
1303	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลวิชิต	73.29	85.59	A	ผ่าน
1304	ภูเก็ต	เทศบาลตำบลศรีสุนทร	65.40	56.16	D	ไม่ผ่าน
1305	มหาสารคาม	เทศบาลตำบลกุฉินารายณ์	-	56.46	D	ไม่ผ่าน
1306	มหาสารคาม	เทศบาลตำบลแกลง	65.55	49.77	F	ไม่ผ่าน
1307	มหาสารคาม	เทศบาลตำบลโกสุมพิสัย	52.96	48.97	F	ไม่ผ่าน



รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลศรีสุนทร : ๕๖.๑๖ คะแนน

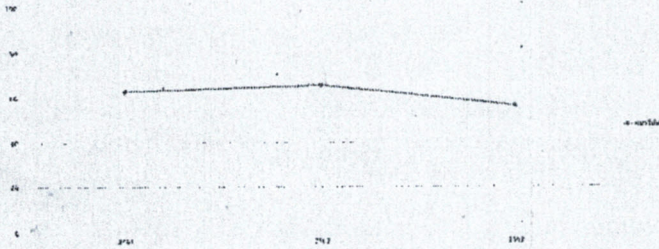
ระดับผลการประเมิน : D



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๕๙
๒	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๒๐
๓	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๐.๗๖
๔	การใช้อำนาจ	๘๐.๓๖
๕	การปรับปรุงการทำงาน	๘๐.๑๔
๖	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๗.๒๗
๗	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๗.๒๒
๘	การใช้งบประมาณ	๗๖.๙๙
๙	การป้องกันการทุจริต	๒๕.๐๐
๑๐	การเปิดเผยข้อมูล	๑๓.๕๒

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีความคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ไม่มีแบบวัดใดผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และรับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ ๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ ๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสำนึกและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง ๒) การป้องกันการทุจริต จัด

ประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563

๑๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๗.๑๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๒.๒๒%	๒.๒๒%	๒๘.๘๙%	๖๖.๖๗%	๘๖.๗๖
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๓๓.๓๓%	๖๔.๔๔%	๘๗.๕๑

๑๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					๘๓.๐๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๖.๖๗%	๓๗.๗๘%	๕๕.๕๖%	๘๓.๐๗

๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๘๖.๑๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๔๔.๔๔%	๕๓.๓๓%	๘๓.๘๔
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๕๓.๓๓%	๔๔.๔๔%	๘๐.๙๑
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๕๓.๑๑%	๔๖.๖๗%	๘๖.๖๔

๑๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				๙๕.๕๖
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน		๔.๔๔%	๙๕.๕๖%	๙๕.๕๖
ทรัพย์สิน		๔.๔๔%	๙๕.๕๖%	๙๕.๕๖
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		๔.๔๔%	๙๕.๕๖%	๙๕.๕๖

๑๕. นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				๙๕.๕๖
	หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน		๔.๔๔%	๙๕.๕๖%	๙๕.๕๖

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตาม มารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				๙๕.๕๖
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทรัพย์สิน	๔.๔๔%	๙๕.๕๖%	๙๕.๕๖	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๔.๔๔%	๙๕.๕๖%	๙๕.๕๖	

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทน ในอนาคต หรือไม่				๙๕.๐๗
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๖.๖๗%	๙๓.๓๓%	๙๓.๓๓	
ทรัพย์สิน	๔.๔๔%	๙๕.๕๖%	๙๕.๕๖	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	๖.๖๗%	๙๓.๓๓%	๙๓.๓๓	

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๖๓.๗๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มาก น้อยเพียงใด	๒.๒๗%	๒๐.๔๕%	๖๑.๓๖%	๑๕.๙๑%	๖๓.๗๗

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๒.๓๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุณค่า	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๕๐.๐๐%	๕๐.๐๐%	๘๓.๕๐
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๒.๒๗%	๐.๐๐%	๕๐.๐๐%	๔๗.๗๓%	๘๒.๒๓

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๘๑.๐๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๖๘.๑๘%	๑๓.๖๔%	๑๑.๓๖%	๖.๘๒%	๘๑.๐๗

๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๘๕.๕๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๗๗.๒๗%	๖.๘๒%	๑๑.๓๖%	๔.๕๕%	๘๕.๕๘

๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๕.๐๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๐.๐๐%	๒.๒๗%	๓๑.๘๒%	๖๕.๙๑%	๘๗.๙๘
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๕๐.๐๐%	๑๑.๓๖%	๑๓.๖๔%	๒๕.๐๐%	๖๒.๑๑

๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๔.๑๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๒.๒๗%	๑๑.๓๖%	๔๗.๗๓%	๓๘.๖๔%	๗๔.๓๖
ชักชวน	๒.๒๗%	๑๑.๓๖%	๕๐.๐๐%	๓๖.๓๖%	๗๓.๖๑
ร้องเรียน	๔.๕๕%	๑๑.๓๖%	๔๐.๙๑%	๔๓.๑๘%	๗๔.๓๔

๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๗๗.๑๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๘.๘๙%	๕๑.๑๑%	๔๐.๐๐%	๗๗.๑๘

๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๕.๙๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๖.๘๒%	๕๙.๐๙%	๓๔.๐๙%	๗๕.๙๓

๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๗๗.๙๓
---	--	--	--	--	-------

๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีทัศนคติต่อการฝึกอบรบ การศึกษาดูงาน หรือน้อยที่สุดหรือมากน้อยเป็นธรรมดา	ไม่มีเลย				คะแนน
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรบ การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมดา มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๖.๖๗%	๕๓.๓๓%	๔๐.๐๐%	๗๗.๗๓

๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						๘๑.๕๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๖๖.๖๗%	๑๗.๗๘%	๘.๘๙%	๖.๖๗%	๘๑.๕๑	

๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด						๘๕.๙๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๘๐.๐๐%	๔.๔๔%	๘.๘๙%	๖.๖๗%	๘๕.๙๑	

๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						๘๓.๖๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๗๕.๕๖%	๖.๖๗%	๑๑.๑๑%	๖.๖๗%	๘๓.๖๙	
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๘๐.๐๐%	๒.๒๒%	๑๑.๑๑%	๖.๖๗%	๘๕.๑๖	
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๗๑.๑๑%	๑๑.๑๑%	๑๑.๑๑%	๖.๖๗%	๘๒.๒๒	

๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						๘๒.๒๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๖๘.๘๙%	๑๓.๓๓%	๑๓.๓๓%	๔.๔๔%	๘๒.๒๒	

๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					๖๙.๐๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๘.๘๙%	๔.๔๔%	๕๗.๗๘%	๒๘.๘๙%	๖๙.๐๗

๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๘.๖๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔.๔๔%	๕๕.๕๖%	๔๐.๐๐%	๗๘.๖๙

๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๘๓.๖๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๗๓.๓๓%	๘.๘๙%	๑๓.๓๓%	๔.๔๔%	๘๓.๖๙

๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๔.๔๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๘.๘๙%	๕๗.๗๘%	๓๓.๓๓%	๗๔.๔๘

๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๗๔.๔๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๖.๖๗%	๔.๔๔%	๔๖.๖๗%	๔๒.๒๒%	๗๔.๔๖

๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๘๐.๒๐
--	--	--	--	--	-------

๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๖๐.๐๐%	๔๐.๐๐%	๘๐.๒๐

๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่				๙๓.๓๓
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๙๓.๓๓%	๖.๖๗%	๙๓.๓๓	
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๙๓.๓๓%	๖.๖๗%	๙๓.๓๓	

๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๗๕.๗๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๒.๒๒%	๔.๔๔%	๕๗.๗๘%	๓๕.๕๖%	๗๕.๗๓

๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๘๑.๓๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๕๓.๓๓%	๔๔.๔๔%	๘๐.๙๑
ตรวจสอบการทุจริต	๐.๐๐%	๒.๒๒%	๓๗.๗๘%	๖๐.๐๐%	๘๖.๐๔
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๒.๒๒%	๔.๔๔%	๕๓.๓๓%	๔๐.๐๐%	๗๗.๒๐

๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๗๗.๒๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔.๔๔%	๖๐.๐๐%	๓๕.๕๖%	๗๗.๒๒

๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๗๖.๖๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๐.๐๐%	๔.๔๔%	๖๔.๔๔%	๓๑.๑๑%	๗๕.๗๖
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๐.๐๐%	๔.๔๔%	๖๐.๐๐%	๓๕.๕๖%	๗๗.๒๒
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๐.๐๐%	๔.๔๔%	๖๐.๐๐%	๓๕.๕๖%	๗๗.๒๒
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	๐.๐๐%	๔.๔๔%	๖๒.๒๒%	๓๓.๓๓%	๗๖.๔๙

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๖.๖๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๖๕.๘๐%	๓๔.๒๐%	๗๘.๒๘
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๙.๓๓%	๕๖.๙๙%	๓๓.๖๘%	๗๔.๙๔

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					๗๕.๖๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓.๓๓%	๖๗.๓๖%	๒๙.๕๓%	๗๕.๖๙

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					๗๖.๙๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๐.๕๐%	๐.๕๒%	๖๗.๓๖%	๓๑.๖๑%	๗๖.๙๑

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดตอร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				๘๐.๖๖
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน		๒๑.๗๖%	๗๘.๒๔%	๗๘.๒๔

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				๘๐.๖๖
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทรัพย์สิน	๒๐.๒๑%	๗๙.๗๙%		๗๙.๗๙
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๑๖.๐๖%	๘๓.๙๔%		๘๓.๙๔

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					๗๖.๒๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๕๒%	๗๐.๙๘%	๒๘.๕๐%	๗๖.๒๓

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๖.๒๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๐.๐๐%	๐.๕๒%	๗๒.๐๒%	๒๗.๔๖%	๗๕.๘๙
มีช่องทางหลากหลาย	๐.๐๐%	๑๕.๐๓%	๕๒.๓๓%	๓๒.๖๔%	๗๒.๖๖

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๗๕.๘๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๕๙%	๖๗.๘๘%	๒๙.๕๓%	๗๕.๘๗

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				๙๖.๓๗
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	๙๖.๓๗%	๓.๖๓%		๙๖.๓๗

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๗๕.๕๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๗๕.๕๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔.๑๕%	๖๕.๘๐%	๓๐.๐๕%	๗๕.๕๑

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			๙๘.๙๖
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๙๘.๙๖%	๑.๐๔%	๙๘.๙๖

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					๗๕.๗๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๕๒%	๗๒.๕๔%	๒๖.๙๔%	๗๕.๗๒

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๗๕.๘๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓.๓๑%	๖๖.๘๔%	๓๐.๐๕%	๗๕.๘๖

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่			๙๙.๔๘
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๙๙.๔๘%	๐.๕๒%	๙๙.๔๘

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๗๕.๑๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๗๕.๑๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒.๐๗%	๗๐.๙๘%	๒๖.๙๕%	๗๕.๑๙

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					๗๔.๔๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๕.๖๖%	๖๗.๘๘%	๒๗.๔๖%	๗๔.๔๘

ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		๑๐๐.๐๐
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	องค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดช่องทางการติดต่อโดยตรงถึงผู้บริหารหน่วยงาน	๐.๐๐
O3	อำนาจหน้าที่	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O5	ข้อมูลการติดต่อ	-URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง -ข้อมูลการติดต่อไม่ครบทั้ง ๕ ประเภท ได้แก่ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมล และแผนที่ (ขาดอีเมลและแผนที่)	๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	0.00

ข่าวประชาสัมพันธ์			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network	หน่วยงานไม่ส่งข้อมูลเว็บไซต์หลัก ที่ระบุถึงการเชื่อมโยงระหว่าง Social Network กับเว็บไซต์หลัก ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด "สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก"	0.00

แผนการดำเนินงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	0.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	ไม่แสดง URL Link	0.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	0.00

การปฏิบัติงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐

การให้บริการ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O17	E-Service	ไม่สามารถเข้าระบบได้เนื่องจากจะต้องลงชื่อเข้ารหัสเพื่อเข้าสู่ระบบอีกครั้ง	๐.๐๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง -หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบไม่ครบถ้วนตามกำหนด	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	0.00

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	0.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ เนื่องจาก link ผูกกับระบบ Google FORM	0.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	0.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	-URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง -ไม่แสดงให้เห็นถึงการขับเคลื่อนกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๓ โดยตรงที่ชัดเจน	0.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	0.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	แสดงเฉพาะข้อมูลภาพ แต่ขาดรายละเอียดข้อมูลการขับเคลื่อนกิจกรรมที่ชัดเจน	0.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	-URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง -ไม่แสดงการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓	0.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	-URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง -ไม่ได้แสดงกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ปี ๒๕๖๓	0.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	แสดงแค่ประกาศ และภาพนิ่ง แต่ไม่แสดงรายละเอียดเนื้อหาข้อมูลของการขับเคลื่อนกิจกรรมที่ชัดเจน	0.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	0.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง	๐.๐๐
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	-URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง -แสดงข้อมูลที่คัดลอกมาจาก e-plannacc (ไม่เข้าเกณฑ์การประเมิน)	๐.๐๐

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	-URL ที่แสดงเป็นไฟล์มา/ต้องแสดง URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง -ไม่ได้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๒	๐.๐๐
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๑๑	๖	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๒๖	๔๓	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๓๖	๕๑	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑๐	๑๐	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๖	๑๗	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๒๒	๓๗	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑๕	๒๔	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๓๓	๒๗	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๗	๔	๐
อื่น ๆ	๐	๑	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๕๖	๙๖	๐
หน่วยงานของรัฐ	๑๙	๕	๐
องค์กรธุรกิจ	๒	๐	๐
อื่น ๆ	๖	๙	๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๐	๔	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๔	๑๓	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๑๒	๗	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๔	๐	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๕	๑	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๐	๑	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑	๒	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๒	๑๖	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๒	๔	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2563

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน

