

ระเบียบ
กองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลศรีสุนทร
อำเภอ ถลาง จังหวัด ภูเก็ต

หมวดที่ 1 หมวดทั่วไป

1. ชื่อกองทุน กองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลศรีสุนทร
2. ที่ตั้ง 16/3 หมู่ 2 ตำบลศรีสุนทร อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต
3. ตรา / สัญลักษณ์ ประจำกองทุน คือ



4. ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป
5. วัตถุประสงค์ของกองทุน

- 5.1 เพื่อจัดกลุ่มกองทุนส่งเสริมสวัสดิการสำหรับคนในตำบลศรีสุนทร
- 5.2 เพื่อสนับสนุนการจัดระบบสวัสดิการของกระบวนการพัฒนาที่มีการเชื่อมโยงในทุกระดับ โดยมีองค์กรชุมชนเป็นแกนนำในการบริหารจัดการและได้รับความช่วยเหลือร่วมมือสนับสนุนจากภาคีพันธมิตร
- 5.3 เพื่อนกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันและกันในระดับจังหวัด จากพื้นฐานของการพึ่งพาตนเองนำไปสู่การสร้างบทเรียนองค์ความรู้และความเข้มแข็งยั่งยืนเป็นกระบวนการ
- 5.4 เพื่อส่งเสริมขวัญกำลังใจและแรงจูงใจให้กับคนในชุมชนและในกระบวนการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรชุมชนตำบลศรีสุนทร
- 5.5 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนในเขตตำบลศรีสุนทร
- 5.6 เพื่อส่งเสริม/สนับสนุนประสานการทำงานกันระหว่างชุมชน และเทศบาลตำบลศรีสุนทร

หมวดที่ 2 คุณสมบัติและสิทธิของสมาชิก

6. คุณสมบัติของสมาชิก

การเป็นสมาชิกของกลุ่มกองทุนสวัสดิการจะตำบลศรีสุนทร จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

6.1 เป็นบุคคลที่มีสำเนาทะเบียนบ้านอยู่ที่ตำบลศรีสุนทร

6.2 มีอายุตั้งแต่ แรกเกิดขึ้นไป

6.3 สมาชิกต้องยึดหลักคุณธรรม 5 ประการ คือ

6.3.1 ความซื่อสัตย์

6.3.2 ความเสียสละ

6.3.3 ความตั้งใจ

6.3.4 ความโปร่งใส

6.3.5 ความรับผิดชอบ

6.4 บุคคลภายนอกที่มีภูมิลำเนาอยู่ตำบลศรีสุนทรประสงค์จะเข้าเป็นสมาชิกจะต้องได้รับการรับรองจากสมาชิกของกลุ่มกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสุนทรอย่างน้อย 2 คน

7. การพ้นจากการเป็นสมาชิก

7.1 เสียชีวิต

7.2 ลาออก

7.3 กรรมการมีมติให้ออก จำนวน 2 ใน 3 ของที่ประชุม

7.4 ขาดเงินสมทบติดต่อกัน 1 ปีขึ้นไป และกรรมการมีมติให้ออกตามข้อ 7.3

7.5 เมื่อพ้นจากการเป็นสมาชิก ครบ 6 เดือน จึงจะสามารถสมัครเป็นสมาชิกได้ใหม่

7.6 หากพ้นจากการเป็นสมาชิกจะไม่ได้รับเงินสมทบคืน

8. สิทธิของสมาชิก

8.1 ได้รับการช่วยเหลือด้านสวัสดิการต่างๆ เป็นเงินได้เปล่า ดังนี้

8.1.1 **กรณีเกิด** ได้รับค่าทำขวัญบุตรแรกคลอดของสมาชิก รายละ 1,000 บาท ทั้งนี้สมาชิกที่รับเงินจะต้องมีอายุการเป็นสมาชิกกองทุนฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

- ต้องมีสูติบัตรที่มีชื่อบิดา

- กรณีสามี และภรรยาเป็นสมาชิกกองทุนฯ ทั้งคู่ สามารถเบิกจ่ายได้เพียงรายเดียว

8.1.2 **กรณีเจ็บ** ได้เงินสวัสดิการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- มีอายุการเป็นสมาชิก 6 เดือน ถึง 2 ปี และนอนโรงพยาบาล ได้รับเงินสวัสดิการคืนละ 200 บาท ทั้งนี้ จ่ายไม่เกิน 5 คืน

- เป็นสมาชิกครบ 2 ปีขึ้นไป และนอนโรงพยาบาล ได้รับเงินสวัสดิการคืนละ 200 บาท ทั้งนี้ จ่ายไม่เกิน 10 คืน

8.1.3 **กรณีเสียชีวิต** ได้รับเงินสวัสดิการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- เป็นสมาชิกตั้งแต่วันแรกเข้าจนถึง 2 ปี ได้รับการช่วยเหลือ 3,000 บาท

- เป็นสมาชิกตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ได้รับการช่วยเหลือ 6,000 บาท

- เป็นสมาชิกตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป ได้รับการช่วยเหลือ 10,000 บาท

- 8.1.4 **ทุนการศึกษา** ทุนละไม่เกิน 1,000 บาท ต่อปี(ให้เป็น 10 ทุน ต่อปี)
- 8.1.5 **ช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยพิบัติตามความเสียหาย แต่ไม่เกินรายละ 5,000 บาท และขึ้นอยู่กับ**
การพิจารณาของคณะกรรมการกองทุน คนละไม่เกิน 1,000 บาท ต่อครั้ง
- 8.1.6 **แต่งงาน** คนละ 500 บาท (ได้คนละ 1 ครั้งเท่านั้น)
- 8.1.7 **บวช** คนละ 500 บาท (ได้คนละ 1 ครั้งเท่านั้น)
- 8.1.8 **ฮัจจ์** คนละ 500 บาท (ได้คนละ 1 ครั้งเท่านั้น)
- 8.1.9 **บำนาญ** สมาชิกมีอายุครบ 60 ปีและมีอายุการเป็นสมาชิกกองทุน 10 ปีขึ้นไปและมีการชำระค่าสมาชิกโดยไม่ขาดติดต่อกันเกิน 3 เดือน ได้รับบำนาญปีละไม่เกิน 200 บาท
- 8.1.10 **ประเพณี** ครั้งละ 1,000 บาท กองทุนสวัสดิการสนับสนุนปีละไม่เกิน 5 ครั้ง
- 8.1.11 **ค่าพาหนะในการส่งตัวไปรักษาต่างจังหวัดตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินรายละ 1,000 บาท ปีละ 1 ครั้ง** (จากภูเก็ทไปต่างจังหวัดเท่านั้น)
- 8.1.12 **สมาชิกชายที่ไปเกณฑ์ทหาร** รายละ 1,000 บาท
- 8.1.13 **ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส คนพิการ ทั้งที่เป็นสมาชิกและไม่เป็นสมาชิก (ตามศักยภาพของกองทุน)** คนละไม่เกิน 1 ครั้ง/ปี และขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการกองทุน
- 8.1.14 **ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการในชุมชนของคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสมาชิก** (ตามศักยภาพของชุมชน)

***หมายเหตุ

- กรณีสมาชิกขาดส่งเงินสมทบติดต่อกันเป็นเวลา 1 ปี จะไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ข้างต้น
- สิทธิประโยชน์นี้อาจมีการเพิ่มเติมได้ถ้ากองทุนมีความเข้มแข็งขึ้น(สมาชิกเพิ่ม)
- หากลาออกจากการเป็นสมาชิกจะไม่มีเงินคืน

9. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการจากกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลศรีสุนทร

เอกสารประกอบการขอเบิกเงินสวัสดิการ มีดังนี้

- 1) ใบคำร้องขอรับเงินสวัสดิการ
- 2) เอกสารเฉพาะ
 - กรณีเจ็บป่วยและนอนพักรักษาในโรงพยาบาล ใช้สำเนาใบเสร็จหรือใบรับรองแพทย์
 - กรณีเกิดใช้สำเนาสูติบัตร
- 3) สำเนาบัตรประชาชน
- 4) สำเนาทะเบียนบ้าน

โดยยื่นเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งหมดภายใน 30 วัน เพื่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงิน

หมวดที่ 3 การเงิน

10. แหล่งที่มาของเงินกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลศรีสุนทร

- 10.1 ค่าธรรมเนียมสมัครสมาชิกแรกเข้า 20 บาท
 - 10.2 ค่าเงินสมทบของสมาชิกกองทุนเงินสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลศรีสุนทร มีเงื่อนไขการจ่าย ดังนี้
 - จ่ายรายเดือน เดือนที่ 1 ถึง เดือนที่ 11 จ่ายเดือนละ 30 บาท และเดือนที่ 12 จ่าย 35 บาท
 - จ่ายล่วงหน้าครึ่งปี ครั้งที่ 1 จ่าย 180 บาท ครั้งที่ 2 จ่าย 185 บาท
 - จ่ายล่วงหน้ารายปี ปีละ 365 บาท
 - 10.3 เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ภาครัฐ / ภาคเอกชน / สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน
 - 10.4 เงินบริจาค
11. เหนี่ยวนำสามารถรักษาเงินสดไว้ได้คราวละไม่เกิน 30,000 บาท
 12. การเปิดบัญชีเงินฝากกองทุนให้มีผู้เปิดบัญชี 3 คน การเบิก / ถอนเงินในบัญชีกองทุน ให้มีผู้ลงนาม 2 ใน 3 ของผู้มีอำนาจลงนามในบัญชี
 13. ให้เหนี่ยวนำกองทุนเป็นผู้รับผิดชอบสมุดฝากเงิน
 14. การจ่ายค่าตอบแทนสวัสดิการของคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาจ่ายเงินแก่ผู้ที่มาปฏิบัติงานได้ไม่เกินคนละ 300 บาท

หมวดที่ 4 คณะกรรมการ

15. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลศรีสุนทร จะต้องได้รับการคัดเลือกตั้งจากที่ประชุมประจำปีของสมาชิกจากที่ประชุมใหญ่ประจำปี มีจำนวน 17 คนขึ้นไป มีวาระ 3 ปี โดยมีตำแหน่งดังนี้

1. ประธาน	1	ตำแหน่ง
2. รองประธาน	2	ตำแหน่ง
3. เลขานุการ	2	ตำแหน่ง
4. เหนี่ยวนำ และผู้ช่วย	2	ตำแหน่ง
5. ฝ่ายทะเบียน	2	ตำแหน่ง
6. ประชาสัมพันธ์ และผู้ประสานงาน	2	ตำแหน่ง
7. คณะกรรมการ	6	ตำแหน่ง

16. หน้าที่ของคณะกรรมการ

- **ประธาน** ทำหน้าที่บริหารกิจการกลุ่มกองทุนฯ เป็นผู้แทนกลุ่มกองทุนฯ ในการทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการและการประชุมใหญ่ของสมาชิกกลุ่มกองทุนฯ
- **รองประธาน** ทำหน้าที่ช่วยประธานฯ ในการบริหารกิจการกลุ่มกองทุนฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานมอบหมายและทำหน้าที่แทนประธานกลุ่มฯ เมื่อประธานไม่อยู่
- **เลขานุการ** ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรกิจของกลุ่มฯ ทั้งหมด เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของกลุ่มกองทุนฯ และปฏิบัติตามคำสั่งประธานฯ ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆของกลุ่มกองทุนฯ
- **เหนี่ยวนำ** มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเงินทั้งหมดของกลุ่มฯ เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายของกลุ่มและเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆของกลุ่มไว้เพื่อนำมาตรวจสอบ

- นายทะเบียน ทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของกลุ่มฯ ประสานกับเหรียญกษาปณ์ในการลงบันทึกการเรียกเก็บเงินสมทบจากสมาชิกกลุ่มกองทุนฯ
- ประชาสัมพันธ์ และประสานงาน มีหน้าที่เผยแพร่กิจการ ชื่อเสียง เกียรติคุณกลุ่มกองทุนฯ ให้สมาชิกและบุคคลทั่วไปให้เป็นที่รู้จักเป็นที่แพร่หลาย
- คณะกรรมการ จัดทำระเบียบข้อบังคับของกองทุนฯ นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่
- คณะกรรมการ รายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมใหญ่ปีละ 1 ครั้ง
- คณะกรรมการ ทำหน้าที่ตามความเหมาะสมซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควรกำหนดให้มีขึ้น
- ที่ปรึกษา ประสานงานระหว่างหน่วยงาน/ภาคีพันธมิตร/คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลศรีสุนทร

17. การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

- 17.1 เสียชีวิต
- 17.2 ลาออก
- 17.3 พ้นจากสมาชิก
- 17.4 ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
- 17.5 การขาดประชุมติดต่อกัน 3 ครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันควร
- 17.6 ให้ออกโดยมติของกรรมการกลุ่มกองทุน ด้วยจำนวน 2 ใน 3
- 17.7 สมาชิกกองทุนเข้าชื่อ 1 ใน 3 เพื่อให้จัดการประชุมกรรมการและลงมติตามข้อ 17.6

หมวดที่ 5 การจ่ายค่าพาหนะและค่าตอบแทน

18. กรณีการประชุมหรือไปปฏิบัติงานในพื้นที่ คณะกรรมการกองทุนฯ สามารถเบิกค่าพาหนะได้ครั้งละไม่เกิน 300 บาท

19. กรณีเดินทางประชุมหรือไปปฏิบัติงานต่างพื้นที่ คณะกรรมการสามารถเปิดจ่ายค่าพาหนะได้ ต่อเมื่อหน่วยงานหรือองค์กรที่การประชุมไม่ได้จ่ายค่าพาหนะ แต่จ่ายได้ครั้งละไม่เกิน 300 บาท ในกรณีอยู่ในจังหวัดภูเก็ต แต่ถ้ากรณีเดินทางไปต่างจังหวัดและนำรถส่วนตัวไป สามารถเบิกตามระยะทางกิโลได้ไม่เกินกิโลละ 5 บาท

20. การเบิกจ่ายพาหนะคณะกรรมการกองทุนฯ จะต้องเข้าร่วมหรือไปปฏิบัติงานในเรื่องของกองทุนสวัสดิการชุมชนเท่านั้นถ้าไม่ใช่เรื่องของกองทุนสวัสดิการชุมชนไม่สามารถเบิกจ่ายค่าพาหนะได้และถ้าตรวจสอบพบว่าคณะกรรมการที่เบิกจ่ายค่าพาหนะซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับงานสวัสดิการกองทุนตำบล คณะกรรมการฯที่ได้รับเงินไปต้องคืนเงินให้กับกองทุน

หมวดที่ 6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆของกองทุน

21. ให้มีค่าใช้จ่ายการตอบแทนการทำงานในพื้นที่ทั้ง 8 หมู่บ้าน โดยผู้รับค่าตอบแทนจะต้องมีรายงานการทำงานทุกเดือน
22. ค่าใช้จ่ายในการประชุมและการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการและสมาชิกกองทุน
 - 22.1 ค่าอาหาร คิตรายคน คนละไม่เกิน 80 บาท / มื้อ
 - 22.2 ค่าอาหารว่าง คิตรายคน คนละไม่เกิน 30 บาท / มื้อ
 - 22.3 ค่าพาหนะ ใน อ. เมือง คนละ 300 บาท
- ยกเว้นการจัดในโรงแรม ค่าอาหารว่าง และอาหารกลางวัน รวมกัน ไม่เกิน 400 บาท
23. ค่าสถานที่ คิดครั้งละไม่เกิน 1000 บาท
24. ค่าประสานงาน คิดครั้งละไม่เกิน 300 บาท
25. ค่าสรุปรงานและจัดทำเอกสารการประชุมคิดครั้งละไม่เกิน 500 บาท
26. ค่าที่พัก กรณีประชุม ตจว. หรือ การอบรมพัฒนา ที่มากกว่า 1 วันขึ้นไป
27. ค่าถ่ายเอกสาร/วัสดุสำนักงาน/ค่าจ้างพิมพ์ ฯลฯ เบิกจ่ายได้ตามความเป็นจริง แต่ต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือเอกสารออกจากทางร้าน โดยใช้นามผู้ชื่อว่า “กองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลศรีสุนทร”
28. สนับสนุนการทำงานของเครือข่ายองค์กรชุมชนจังหวัดภูเก็ต ปีละไม่น้อยกว่า 3,000 บาท
29. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเครือข่ายสวัสดิการชุมชนจังหวัดภูเก็ตในพื้นที่ต่างจังหวัดให้จ่ายได้ตามความเป็นจริง

หมวดที่ 7 บทเฉพาะกาล

30. ภายใน 1 ปี นับแต่มีระเบียบบังคับใช้ ให้คณะกรรมการกองทุนฯ รายงานผลการดำเนินงานเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมและนำไปเสนอในที่ประชุมสมาชิก
31. การยกเลิกกองทุน
 - จะต้องมีการประกาศให้สมาชิกทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 60 วัน
 - ต้องได้รับมติ 2 ใน 3 จากที่ประชุมสมาชิก
 - ทรัพย์สินสิทธิของกองทุนฯ หลังจากการชำระบัญชีเรียบร้อยแล้วให้นำไปสมทบกองทุนสาธารณะประโยชน์ของตำบลศรีสุนทร

ประกาศใช้ ณ เดือน กันยายน 2564

นายภิวร จัดสร้าง

ประธานคณะกรรมการกองทุนฯ

คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสุนทร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	หมายเหตุ
1	นายกวีร อดสร้าง	ประธาน	081-7191485	
2	นางสมถวิล ทรงยศ	รองประธาน	086-9461424	
3	นายสมเกียรติ หนน้ำ	เลขานุการ	089-7265391	
4	นางสมจิต บัวบังใบ	ผู้ช่วยเลขานุการ	086-2839539	
5	นางจินตนา ชุนาก	เหรัญญิก	084-0596881	
6	นางสาลี ประชา	ผู้ช่วยเหรัญญิก	089-4754252	
7	นางจันทิมา อินทรเอียด	ฝ่ายทะเบียน	088-4481155	
8	นายปิยะวุฒิ อินทรเอียด	ผู้ช่วยฝ่ายทะเบียน	085-2257354	
9	นางสุภาพร ชาญน้ำ	ประชาสัมพันธ์	098-7263974	
10	นางวรุณี แสงวิทย์	กรรมการ	081-0826403	
11	นางวันดี แปะกงเส็ง	กรรมการ	095-5924851	
12	นางศุภนิตย์ เหมือนแก้ว	กรรมการ	080-5335960	
13	นางอารีย์ ชลศิริ	กรรมการ	095-0267849	
14	นางอารมณ กลับอำไพ	กรรมการ	083-1062758	
15	นางขนิษฐา ไชยพงษ์	กรรมการ	083-3931992	
16	นางอารีย์ สำเนียง	กรรมการ	081-6776679	
17	นางสุจิตรา ชาลี	กรรมการ	089-7286224	
18	นางเดือนใจ เสียมบุตร	กรรมการ	084-8371890	
19	นางสดศรี โก้ยคุลย์	กรรมการ	089-6465125	

ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลศรีสุนทร

นางวารุณี สกุรัตน์ธารา

เลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการขับเคลื่อนสวัสดิการชุมชนจังหวัดภูเก็ต