

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

- |                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายวรวิทย์ ทรงยศ          | นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร          |
| ๒. นายชัยศักดิ์ มุสิกบุตร    | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร       |
| ๓. นายสุนัย ปิ่นชัยศิริ      | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร       |
| ๔. นายสุขชัย เกาทันท์        | เลขานุการนายกเทศมนตรี             |
| ๕. นางวิไลลักษณ์ แซ่ตัน      | ผู้อำนวยการกองคลัง                |
| ๖. นางสาวสุจินดา กองแก้ว     | รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด       |
| ๗. นายประพิช หนูเพชร         | ผู้อำนวยการกองช่าง                |
| ๘. นางนฤมล ณรงค์ทอง          | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม      |
| ๙. นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร |
| ๑๐. นายเต็มศักดิ์ รักโอ      | หัวหน้าฝ่ายการโยธา                |
| ๑๑. นางสมนิตย์ สีลานนท์      | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ               |
| ๑๒. นายวรวิทย์ หลวงแก้ว      | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                 |
| ๑๓. นางธัญชนก ปู่ทอง         | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง          |
| ๑๔. นายธนากร ชมบุญ           | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง      |
| ๑๕. นางศิริพร สุขวิริยางกูร  | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้            |

ผู้ไม่มาประชุม

- |                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| ๑. นายสรวิศ โสตรักษา      | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี  |
| ๒. นางสมจิต หลิมพัฒน์วงศ์ | ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| ๑. นางรุ่งนภา ปัญญาวิ   | นักวิชาการศึกษา   |
| ๒. นางสาวมลฤดี แสงศิลป์ | เจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธาน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. รายงานผลการจัดการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลศรีสุนทรสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๕๖

ประธาน สำหรับกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลศรีสุนทรสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๕๖ สำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง กำนัน – ผู้ใหญ่บ้านให้ความร่วมมือกันเป็นอย่างดี ทุกคนมีความสุข สนุกสนาน ช่วยเหลือ และสามัคคีกันดีมาก

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ประธาน เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ มีจำนวน ๕ หน้า มีผู้ใดจะแก้ไขบ้าง หากไม่มีผู้ใดแก้ไข ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ ๓.๑ การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗

ประธาน สำหรับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ งบประมาณตั้งไว้ในการจัดงานครั้งนี้ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท ทางกองการศึกษามีแนวทางหรือรูปแบบในการจัดกิจกรรมครั้งนี้หรือไม่ สำหรับกระผมขอเสนอแนะว่ารูปแบบกิจกรรมควรต่อเนื่องกับปี ๒๕๕๖ ที่ผ่านมา ทางกองการศึกษามีแนวทางหรือแนวคิดอย่างไรบ้าง

นางรุ่งนภา กราบเรียนท่านประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ ในปีนี้ตรงกับวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๗ และจะจัดกิจกรรม ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีสุนทร เช่นเคย ในส่วนของกองการศึกษาได้ดำเนินการไปบางส่วนแล้ว และได้มีคำสั่งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดงานครั้งนี้ ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายอำนวยการจัดงาน มี นายวรวิทย์ ทรงแยศ นายกเทศมนตรี เป็น หัวหน้าคณะทำงาน

๒. ฝ่ายพิธีการ มี นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร เป็น หัวหน้าคณะทำงาน

๓. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มี นางสาวสุจินดา กองแก้ว รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็น หัวหน้าคณะทำงาน

๔. ฝ่ายรับลงทะเบียน/ประเมินผล มี นางสมนิตย์ ลีลานนท์ หัวหน้าฝ่าย  
อำนวยการ เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๕. ฝ่ายพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง มี นางวิไลลักษณ์ แซ่ตัน ผู้อำนวยการกองคลัง เป็น  
หัวหน้าคณะทำงาน
๖. ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม มี นางธัญชนก บู่ทอง หัวหน้าฝ่าย  
บริหารงานคลัง เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๗. ฝ่ายสถานที่ ระบบไฟฟ้า ประปา เครื่องเสียง มี นายประพิช หนูเพชร เป็น  
หัวหน้าคณะทำงาน
๘. ฝ่ายพยาบาล มี นายชวลิต ชุมพุกพิงษ์ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง  
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. ฝ่ายรักษาความปลอดภัย มี นายวราวุธ หลวงแก้ว หัวหน้าฝ่ายปกครอง เป็น  
หัวหน้าคณะทำงาน
๑๐. ฝ่ายของขวัญของรางวัล มี นางนฤมล ณรงค์ทอง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ  
สังคม เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๑๑. ฝ่ายกิจกรรมประจำชุม ประกอบด้วย
  - ชุมมัจฉาพาโชค มี นางสาวสุจินดา กองแก้ว รักษาราชการแทนหัวหน้า  
สำนักปลัด เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
  - ชุมปาลูกโป่ง มี นายประพิช หนูเพชร ผู้อำนวยการกองช่าง เป็น  
หัวหน้าคณะทำงาน
  - ชุมระบายสีปูนพลาสเตอร์ มี นางพรจันทร์ วงศ์สุวรรณ ครูผู้ดูแลเด็ก  
เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
  - ชุม ATV มี นายธนากร ชมบุญ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เป็น  
หัวหน้าคณะทำงาน
  - ชุม ตำรวจทางหลวง มี นายสัมพันธ์ ศรีโรจน์ พนักงานขับเครื่องจักรกล  
ขนาด
  - ชุมเปตอง มี นายมานิต ลินคำ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
  - ชุมถ่ายภาพห้องนายกเทศมนตรี มี นายสุขชัย เกาทัณฑ์ เลขานุการ  
นายกเทศมนตรี เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
  - ชุมกิจกรรมโรงเรียนวัดศรีสุนทร (มิตรภาพ ๑๕) มี นายสมเกียรติ  
มณฑียรสุภา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
  - ชุมกิจกรรมโรงเรียนบ้านท่าเรือ มี นายนิวัตร ฤทธิรัตน์ พนักงานขับ  
เครื่องจักรกลขนาดเบา
  - ชุมกิจกรรมโรงเรียนบ้านท่าเรือ มี นายวีระ จันทร์โชติ คณงานทั่วไป

- ชุ้มนุญการศึกษาออกโรงเรียนตำบลศรีสุนทร มี นายคณิน เหมพงษ์  
เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

- ชุ้มนุญพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดภูเก็ต มี นายเอกวิทย์ ต่ดวงค์
- ชุ้มนุญบริษัทเกรทโกลฟ์ (ไทยแลนด์) จำกัด
- ชุ้มนุญบริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด
- ชุ้มนุญสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร
- ชุ้มนุญบริษัท ซูเปอร์ซีฟ จำกัด
- ชุ้มนุญตรวจสุขภาพฟัน โรงพยาบาลกลาง
- ชุ้มนุญอาหารและเครื่องดื่ม

สำหรับชุ้มนุญต่างๆ ที่กล่าวไปแล้วข้างต้นนั้น ได้ดำเนินการส่งหนังสือไปเรียบร้อยแล้ว  
และจะประสานทางโทรศัพท์อีกครั้งหนึ่ง ในเรื่องขอพิจารณาขอหารือในที่ประชุม  
เรื่องรูปแบบของงาน เวที กิจกรรมต่างๆ หากในที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการกิจกรรม  
ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา จะมีส่วนประกอบต่าง ๆ เช่น รูปแบบเวที ผู้ดำเนิน  
กิจกรรมบนเวที กิจกรรมบนเวที สำหรับปีนี้ไม่มีการมอบทุนการศึกษา และใน  
เรื่องของงบประมาณในการจัดกิจกรรม ในส่วนของเวทีจะใช้งบประมาณไม่เกิน  
๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ประธาน สำหรับการจัดกิจกรรมในปีนี้ กระทบขอเสนอแนะให้ดำเนินการต่อเนื่องจากปี  
ที่ผ่านมา เนื่องจากในปีที่ผ่านมาการจัดกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์เป็นอย่างดี ที่  
ประชุมมีข้อคิดเห็นเป็นอย่างไร

ที่ประชุม เห็นชอบด้วย

ประธาน มอบกองการศึกษา เขียนโครงการและรายละเอียดงบประมาณเสนอต่อไป ในเรื่อง  
ของขวัญของรางวัลที่มีผู้ให้การสนับสนุน ให้ส่วนราชการที่มีหน้าที่รับผิดชอบ  
ดำเนินการและให้รวบรวมไว้ที่กองการศึกษาเพื่อจะได้จัดสรรไปตามชุ้มนุญต่างๆ ที่ได้  
เตรียมไว้ โดยเฉพาะกองช่างและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้ดำเนินการ  
ประสานห้างร้านต่างๆ ร่วมสนับสนุนของขวัญของรางวัลในการจัดกิจกรรมครั้งนี้  
ด้วย

ผอ.กองคลัง งบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับการจัดกิจกรรมในปีนี้อยู่ที่ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท เนื่องจาก  
ปีที่ผ่านมาสรุปค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๒๕๕,๔๗๖.๙๒ บาท และงบประมาณตั้งไว้ที่  
๓๐๐,๐๐๐.- บาท คิดว่าปีนี้น่าจะมีผู้ร่วมกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น เกรงว่า  
งบประมาณที่ตั้งไว้จะไม่เพียงพอในการดำเนินโครงการ

ประธาน กระทบก็มีความเห็นว่าในปีนี้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น ฉะนั้นเห็นควรสมทบ  
งบประมาณเข้าไปสนับสนุนเพิ่มเติม จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ที่ประชุมมี  
ความเห็นเป็นอย่างไร

ที่ประชุม เห็นชอบ



- ประธาน สำหรับโครงการของซอยบางขาม – บ่อสวนแดง นั้นได้ดำเนินขออนุมัติสภาเทศบาลเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในคราวนี้หรือไม่
- ผอ.กองช่าง ได้ดำเนินนำรายละเอียดขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกับสภาเทศบาลในคราวประชุมนี้แล้ว แต่สำหรับโครงการของซอยแป๊ะทอ้งก็ไม่สามารถขออนุมัติเปลี่ยนแปลงได้ และหากต้องขออนุมัติใหม่ต้องดำเนินการระเบียบขั้นตอนซึ่งอาจทำให้เกิดความล่าช้าได้
- ประธาน มอบ ผอ.กองช่าง ดำเนินการแก้ไขแบบแปลน หรือดำเนินการอย่างไร ให้สามารถดำเนินการตามโครงการได้ แล้วนำเรื่องเสนอไปยังกรมฯ อีกครั้ง ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ ที่จะแจ้งต่อที่ประชุมอีก เมื่อไม่มีเรื่องอื่นใดแล้ว กระผมขอปิดการประชุม
- ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวมลฤดี แสงศิลป์)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุสิทธา กองแก้ว)

นักบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล